

Pracovní skupina pro Zdravotní politiku Libereckého kraje – dlouhodobý program zlepšování zdravotního stavu obyvatel Libereckého kraje

Statut

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Pracovní skupina pro realizaci „Zdravotní politiky Libereckého kraje - dlouhodobý program zlepšování zdravotního stavu obyvatel Libereckého kraje“ (dále jen „Zdravotní politika LK“) byla ustavena v souladu s usnesením Rady Libereckého kraje č. 990/02/RK ze dne 26. 11. 2002 jako pracovní skupina odboru zdravotnictví Krajského úřadu Libereckého kraje.
2. Členy pracovní skupiny jsou zástupci Libereckého kraje, Krajského úřadu LK, Výboru pro zdravotnictví Zastupitelstva LK, Krajské hygienické stanice LK, Všeobecné zdravotní pojišťovny, neziskových organizací a Státního zdravotního ústavu. Členy jsou dále vybrání odborníci v oborové struktuře, odpovídající zaměření jednotlivých cílů „Zdravotní politiky LK“.
3. Pracovní skupina má předsedu, místopředsedu, koordinátora, tajemníka a ostatní členy.
4. Předsedou pracovní skupiny je vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Libereckého kraje.
5. Místopředsedou pracovní skupiny je předseda výboru pro zdravotnictví Zastupitelstva LK. Jeho členství vzniká zvolením do uvedené funkce a je ukončeno zánikem této funkce.
6. Koordinátorem pracovní skupiny je ředitel Krajské hygienické stanice LK. Krajská hygienická stanice LK odpovídá za koordinaci při tvorbě regionální zdravotní politiky ochrany a podpory veřejného zdraví, při rozvoji a realizaci opatření vedoucích ke zlepšování zdravotního stavu a kvality života, vyhodnocuje efektivitu realizovaných opatření a programů a zajišťuje hodnocení zdravotního stavu obyvatelstva z hlediska všech aspektů ovlivňujících zdravotní stav.
7. Tajemníkem pracovní skupiny je odborný zaměstnanec odboru zdravotnictví KÚ LK, v jehož pracovní náplni je realizace cílů Zdravotní politiky LK, a který zejména zajišťuje organizační záležitosti a koordinuje činnosti pracovní skupiny.
8. Členem pracovní skupiny je vždy člen Rady LK pověřený vedením resortu zdravotnictví. Jeho členství vzniká zvolením do uvedené funkce a je ukončeno zánikem této funkce.
9. Ostatní členy pracovní skupiny jmenuje a odvolává její předseda.

Článek 2.

Předmět činnosti pracovní skupiny

1. Pracovní skupina je iniciativním a poradním orgánem odboru zdravotnictví KÚ LK k řízení, koordinaci a plnění úkolů vyplývajících ze „Zdravotní politiky LK“. V tomto smyslu připravuje zejména příslušné návrhy a stanoviska. Zdravotní politika LK má za úkol přispět k řešení složitých zdravotních problémů 21. století spojených s ekonomickým, sociálním a demografickým vývojem, a to zejména cestou prevence nemocí a ochrany a podpory zdraví. Její činnost je plně v souladu s usnesením č. 198/11/ZK, kterým Zastupitelstvo LK schválilo členství Libereckého kraje v zájmovém sdružení právnických osob Národní síť Zdravých měst České republiky.
2. Pracovní skupina zejména:
 - a) dohlíží na implementaci NS Zdraví 2020,
 - b) napomáhá plnění jednotlivých cílů „Zdravotní politiky LK“ v souladu s NS Zdraví 2020,
 - c) vyhodnocuje průběh realizace programu „Zdravotní politiky LK“ a projednává problémy vzniklé při řešení jednotlivých úkolů,
 - d) projednává a doporučuje návrhy na úpravu zadání jednotlivých cílů, event. jejich doplnění,
 - e) vyhodnocuje zkušenosti ze zahraničí, přenáší podněty z jednání na celostátní úrovni, dle potřeby kontaktuje i ostatní kraje ČR,
 - f) zabývá se otázkami spolupráce s ostatními zainteresovanými partnery.
3. Předseda pracovní skupiny může na jednání pracovní skupiny přizvat další odborníky, zástupce občanských sdružení, institucí apod.
4. Při své činnosti se pracovní skupina řídí platnými předpisy a pokyny odboru zdravotnictví KÚ LK.

Článek 3

Jednání pracovní skupiny

1. Za činnost pracovní skupiny odpovídá její předseda.
2. Jednání pracovní skupiny svolává její předseda, případně místopředseda, který rovněž jednotlivá zasedání řídí.
3. Pracovní skupina ve svém plném složení zasedá zpravidla 1x za rok. Pozvánky s programem musí být jednotlivým členům doručeny alespoň 15 pracovních dnů před datem konání. Dle možností obdrží současně členové s pozvánkou i příslušné pracovní materiály, nejlépe v elektronické podobě. Jednání pracovní skupiny se mohou účastnit i přizvaní hosté.
4. Pracovní skupina je schopná se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
5. Rozhodnutí pracovní skupiny jsou přijímána nadpoloviční většinou přítomných. Přítomnost se zaznamenává na prezenční listině.

6. Z jednání je pořizován zápis, který obdrží všichni členové pracovní skupiny. Zápis z jednání pořizuje tajemník.
7. O průběhu jednání a výsledcích práce je minimálně 1x za rok informován Výbor pro zdravotnictví Zastupitelstva LK, Rada kraje a Zastupitelstvo Libereckého kraje.
8. Z členů pracovní skupiny jsou určeni gestoři realizace jednotlivých cílů „Zdravotní politiky LK“. Individuální schůzky s gestory probíhají min. 1x ročně.
9. Členové pracovní skupiny jsou povinni účastnit se aktivně na její práci.

Článek 4 Závěrečná ustanovení

1. Náklady spojené s činností pracovní skupiny hradí Krajský úřad Libereckého kraje v souladu s platnými předpisy a vnitřními směrnici Krajského úřadu a LK.
2. K naplnění realizace jednotlivých cílů „Zdravotní politiky LK“ budou využity i vhodné formy motivace, především pro odborné gestory jednotlivých cílů Zdravotní politiky LK.
3. Změny a doplňky tohoto statutu schvaluje předseda a koordinátor pracovní skupiny.
4. Statut je přístupný na internetových stránkách Krajského úřadu Libereckého kraje.
5. Tento statut nabývá účinnosti dnem schválení předsedou a koordinátorem.
6. Ke dni účinnosti tohoto statutu se ruší statut platný od 4. ledna 2013.

V Liberci dne 22. 2. 2014

předseda pracovní skupiny, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu LK
PhDr. Alena Riegerová



koordinátor pracovní skupiny, ředitel Krajské hygienické stanice LK
MUDr. Vladimír Valenta, Ph. D.



Příloha: seznam členů pracovní skupiny