

Informace k sociálním a zdravotním službám

19. 10. 2026 00:00

Předmět žádosti: žadatel požadoval informace z oblasti sociálních věcí a z oblasti zdravotnictví. KÚ LK žadateli zaslal v tištěné podobě odpovědi k jednotlivým dotazům i s jednotlivými formuláři.

1. Jaké podmínky musí splňovat zapsaný spolek, aby získal oprávnění k poskytování sociálních služeb typu: nízkoprahové zařízení pro děti a mládež a např. sociální poradna?

Odpověď KÚ LK

Na webu Krajského úřadu Libereckého kraje jsou uvedeny požadované informace, blíže viz odkaz

<https://www.kraj-lbc.cz/urad/odbory/odbor-socialnich-veci/oddeleni/oddeleni-rozvoje-a-financovani-socialnich-sluzeb/registrace-socialnich-sluzeb/registrace-socialnich-sluzeb>, které Vám i níže zasíláme v textu.

Co je registrace sociálních služeb

Registrace = oprávnění poskytovat sociální služby.

Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o sociálních službách), ukládá poskytovatelům povinnost poskytovat sociální služby pouze na základě oprávnění – registrace. Toto oprávnění vzniká na základě rozhodnutí, které vydává krajský úřad.

Před podáním žádosti o registraci musí žadatel

- vědět, jakou službu chce poskytovat
- vědět, zda je služba potřebná v dané lokalitě a navazuje na komunitní plánování sociálních služeb
- vědět, zda je služba v souladu s podmínkami stanovenými zákonem o sociálních službách a jeho prováděcí vyhláškou
- ošetřit otázku financování sociálních služeb registrace ≠ dotace).

Před podáním žádosti o registraci doporučujeme uskutečnit jednání s pracovníky oddělení sociálních služeb a náležitosti registrace projednat.

Poskytováním sociálních služeb bez oprávnění se právnícká nebo podnikající fyzická osoba

dopouští přestupku podle ust. § 107 odst. 1 zákona o sociálních službách, za který se uloží **pokuta do výše 2 000 000 Kč**.

O registraci poskytovatele sociálních služeb je možné, od 1. 1. 2007, žádat u místně příslušného krajského úřadu. Místní příslušnost se řídí místem trvalého bydliště, pokud je poskytovatelem fyzická osoba, nebo místem sídla společnosti, jde-li o osobu právnickou.

Jedna organizace či fyzická osoba může žádat o registraci pro více druhů sociálních služeb.

Registrace a její podmínky jsou upraveny v ust. § 78 až § 87 zákona o sociálních službách.

Žádost o registraci sociálních služeb

Formulář „**Údaje o registraci sociálních služeb**“ posíláme **přílohou č. 1** slouží k objasnění základních identifikačních údajů o poskytovateli a obsahuje, v souladu s ust. § 79 odst. 5 zákona o sociálních službách, tyto údaje:

1. je-li žadatelem právnická osoba: obchodní firmu nebo název, sídlo nebo umístění její organizační složky, identifikační číslo a statutární orgán
2. je-li žadatelem fyzická osoba: jméno (popřípadě jména), příjmení, místo trvalého nebo hlášeného pobytu, datum a místo narození
3. je-li žadatelem organizační složka státu nebo územní samosprávný celek, jehož jménem bude poskytovat sociální služby organizační složka územního samosprávného celku: její název, sídlo, identifikační číslo jejího zřizovatele, jméno (popřípadě jména) a příjmení vedoucího organizační složky.

Přílohy k Žádosti o registraci jsou uvedeny v ust. § 79 a § 80 zákona o sociálních službách.

K žádosti je nutno doložit:

- rozhodnutí o schválení provozního řádu zařízení sociálních služeb vydané orgánem ochrany veřejného zdraví (pouze u zařízení sociálních služeb uvedených v § 34 odst. 1) písm. c) až f), zákona o sociálních službách),
- doklad o vlastnickém nebo jiném právu k objektu nebo prostorám, v nichž budou poskytovány sociální služby, z něhož vyplývá oprávnění žadatele tyto objekty nebo prostory užívat,
- doklad, že žadatel nemá daňové nedoplatky (potvrzení od finančního úřadu) a nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění (potvrzení od **všech** zdravotních pojišťoven v ČR, tj. Všeobecné zdravotní pojišťovny ČR; Vojenské zdravotní pojišťovny ČR; České průmyslové zdravotní pojišťovny; Oborové zdravotní pojišťovny zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví; Zaměstnanecké pojišťovny Škoda; Zdravotní pojišťovny Ministerstva vnitra ČR a Revírní bratrské pokladny, zdravotní pojišťovny), a na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (potvrzení od příslušné České správy sociálního zabezpečení),
- čestné prohlášení, že na majetek fyzické nebo právnické osoby, která je žadatelem o registraci, nebyl prohlášen konkurs nebo proti ni nebylo zahájeno konkursní nebo vyrovnací řízení anebo nebyl návrh na prohlášení konkursu zamítnut pro nedostatek majetku (nevztahuje se na poskytovatele, kterým je územně samosprávný celek),

- doklad o bezúhonnosti fyzických osob, které budou přímo poskytovat sociální služby (příp. jmenný seznam pracovníků v přímé péči k možnému vyžádání výpisu z evidence Rejstříku trestů),
- doklad o bezúhonnosti právnické osoby (příp. si může registrující orgán zajistit vlastními prostředky),
- doklady nebo její úředně ověřené kopie prokazující odbornou způsobilost a osvědčení o absolvování akreditovaných kvalifikačních kurzů fyzických osob, které budou přímo poskytovat sociální služby (*odborná způsobilost se posuzuje dle § 110 odst. 4, 5 a 6 a § 116 odst. 5, § 116a a § 117 zákona o sociálních službách*).

Je-li žadatelem právnická osoba, dokládá se také:

- úředně ověřené kopie zakladatelských dokumentů a dokladů o registraci podle zvláštních právních předpisů, popřípadě výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence podle zvláštních právních předpisů.

Pro každou registrovanou službu dále doložte:

- vyplněný formulář „**Žádost o registraci sociálních sužeb**“ posíláme přílohou č.2,
- popis realizace poskytování sociálních služeb v písemné podobě a v elektronické podobě na CD, příp. po dohodě s registrujícím orgánem, i jinou formou (ve formátu PDF)
- finanční rozvahu k zajištění provozu sociálních služeb v písemné podobě a v elektronické podobě na CD, příp. po dohodě s registrujícím orgánem, i jinou formou (ve formátu PDF)
- popis personálního zajištění poskytovaných sociálních služeb v písemné podobě a v elektronické podobě na CD v podobě tzv. organogramu ("pavouk" s uvedením pracovního úvazku u pracovníků v přímé sociální práci a vztahy mezi pracovními pozicemi, přičemž jsou zde uvedeni všichni pracovníci podílející se na poskytování péče, tedy i provozní a ostatní pracovníci), příp. po dohodě s registrujícím orgánem, i jinou formou (ve formátu PDF)
- doklad o využití účelu stavby (v souladu s ustanovením § 126 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, lze stavbu užívat jen k vymezenému účelu) – viz níže.
- **Doporučení pro přehledné a rychlé vyřízení registrace** – posíláme přílohou č. 5.
- **Metodický výklad odboru koncepce sociálních služeb a sociální práce Ministerstva práce a sociálních věcí k popisu realizace poskytované sociální služby** – posíláme přílohou č. 3.
- **Jmenný seznam pracovníků v sociálních službách** – zasíláme přílohou č. 4
- **Informace k dokladu o účelu využití stavby** – zasíláme přílohou č. 6

Registrace se nevyžaduje (ust. § 83 a § 84):

1. poskytuje-li osobě pomoc osoba blízká nebo asistent sociální péče, který tuto činnost nevykonává jako podnikatel
2. u fyzické nebo právnické osoby, které jsou usazeny v jiném členském státě Evropské unie, jestliže poskytuje sociální služby na území české republiky dočasně a ojedinele, pokud prokáže, že je:
 - státním příslušníkem členského státu EU nebo má sídlo v jiném státě EU
 - držitelem oprávnění k výkonu činnosti podle právních předpisů jiného členského státu EU

(fyzické a právnické osoby výše uvedené jsou povinny oznámit příslušnému krajskému úřadu zahájení činnosti a tuto činnost mohou vykonávat až ode dne tohoto oznámení a při této činnosti jsou povinny dodržovat povinnosti stanovené poskytovatelům sociálních služeb podle § 88 a 89.)

1. u poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče podle § 52 zákona o sociálních službách (sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče). Při poskytování sociálních služeb jsou tato zdravotnická zařízení povinna dodržovat povinnosti stanovené poskytovatelům sociálních služeb v § 88 písm. b), c), h) a i).

Zrušení registrace (ust. § 82 odst. 3)

registrující orgán rozhodne o zrušení registrace pokud:

- poskytovatel sociálních služeb přestal splňovat podmínky dané zákonem o sociálních službách
- poskytovateli sociálních služeb byla uložena sankce za přestupek v případě zvláště závažného porušení povinnosti stanovené poskytovatelům sociálních služeb
- poskytovatel sociálních služeb nesplňuje standardy kvality a k nápravě nedošlo ani na základě uložených opatření při inspekci sociálních služeb
- poskytovatel sociálních služeb požádá o zrušení registrace (žádost musí být podána nejméně 3 měsíce přede dnem ukončení činnosti).

Registrace pozbývá platnosti, pokud poskytovatel nezačne poskytovat sociální služby do 6 měsíců od právní moci rozhodnutí o registraci.

Registrace je nepřevoditelná a pozbývá platnosti dnem zániku právnické osoby nebo dnem úmrtí fyzické osoby.

1. **Může zapsaný spolek, jehož právní podstata je mimo jiné poskytování komplexní sociální péče potřebným v rámci tohoto působit v oblasti sociálně právní ochrany dětí a jaké jsou případné podmínky pro získání oprávnění?**

Odpověď KÚ LK

Uvedená instituce může požádat o pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí podáním předepsané žádosti MPSV a doručením vyžadovaných příloh:

- Doklady prokazující odbornou způsobilost všech osob, které budou SPOD poskytovat (sociální pracovník a další dle ustanovení § 49a ZSPOD).
- Právní důvod k užívání objektu nebo prostor (doklad o vlastnictví nemovitosti nebo nájemní smlouva).
- Zajištění materiálních a technických podmínek pro výkon pověření.

Bezúhonnost je ověřována orgánem vydávajícím pověření, a to opisem rejstříku trestů všech osob, které se na výkonu SPOD budou podílet. Žádost se podává na místně příslušný Krajský úřad dle sídla organizace.

1. **Pro výkon funkce garanta je potřeba specifického vzdělání anebo stačí absolvované kurzy (akreditované):** Hlavní vedoucí zotavovací akce dětí a mládeže; pracovník v sociálních službách apod.

Odpověď KÚ LK

Na webu Krajského úřadu Libereckého kraje jsou uvedeny požadované informace, blíže viz odkaz

<https://www.kraj-lbc.cz/urad/odbory/odbor-socialnich-veci/oddeleni/oddeleni-rozvoje-a-finan covani-socialnich-sluzeb/registrace-socialnich-sluzeb/kvalifikacni-pozadavky-vzdelavani>, které Vám i níže zasíláme v textu.

Kvalifikační požadavky, vzdělávání

Kvalifikační požadavky pro výkon činnosti v sociálních službách upravuje zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o sociálních službách).

V sociálních službách vykonávají odbornou činnost:

- sociální pracovníci (ust. § 109 a § 110)
- pracovníci v sociálních službách (ust. § 116)
- zdravotničtí pracovníci
- pedagogičtí pracovníci
- manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby (ust. § 116a)

Při poskytování sociálních služeb působí rovněž dobrovolníci za podmínek stanovených zákonem č. 198/2002, o dobrovolnické službě, ve znění pozdějších předpisů.

Sociální pracovník

Sociální pracovník vykonává sociální šetření, zabezpečuje sociální agendy včetně řešení sociálně právních problémů v zařízeních poskytujících služby sociální péče, sociálně právní poradenství, analytickou, metodickou a koncepční činnost v sociální oblasti, odborné činnosti v zařízeních poskytujících služby sociální prevence, depistážní činnost, poskytování krizové pomoci, sociální poradenství a sociální rehabilitace, zjišťuje potřeby obyvatel obce a kraje a koordinuje poskytování sociálních služeb.

Předpokladem k výkonu povolání sociálního pracovníka je plná svéprávnost, bezúhonnost, zdravotní způsobilost a odborná způsobilost podle tohoto zákona podle § 110 zákona o sociálních službách.

Odbornou způsobilostí k výkonu povolání sociálního pracovníka je dle ust. § 110 odst. 4 zákona o sociálních službách:

a) vyšší odborné vzdělání získané absolvováním vzdělávacího programu akreditovaného podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon) v oborech vzdělání

zaměřených na sociální práci a sociální pedagogiku, sociální pedagogiku, sociální a humanitární práci, sociální práci, sociálně právní činnost, charitní a sociální činnost,

b) vysokoškolské vzdělání získané studiem v bakalářském, magisterském nebo doktorském studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, právo nebo speciální pedagogiku, akreditovaném podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 111/1998 Sb., zákon o vysokých školách)

Odbornou způsobilost k výkonu povolání sociálního pracovníka při poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče podle § 52 má též sociální pracovník a zdravotně sociální pracovník, který získal způsobilost k výkonu zdravotnického povolání podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 96/2004 Sb. o nelékařských zdravotnických povoláních).

Při uznávání odborné kvalifikace nebo jiné způsobilosti státních příslušníků členských států Evropské unie se postupuje podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 18/2004 Sb. o uznávání odborné kvalifikace).

U zaměstnanců, kteří ke dni nabytí účinnosti zákona o sociálních službách (tj. k 1. 1. 2007) dosáhli věku 50 let a pracovali na pozici sociálního pracovníka (musí prokázat), se kvalifikační požadavek považuje za splněný.

Pracovník v sociálních službách

Pracovníkem v sociálních službách je ten, kdo vykonává

- **přímou obslužnou péči** o osoby v ambulantních nebo pobytových zařízeních sociálních služeb spočívající v nácviu jednoduchých denních činností, pomoci při osobní hygieně a oblékání, manipulaci s přístroji, pomůckami, prádlem, udržování čistoty a osobní hygieny, podporu soběstačnosti, posilování životní aktivizace, vytváření základních sociálních a společenských kontaktů a uspokojování psychosociálních potřeb
- **základní výchovnou nepedagogickou činnost** spočívající v prohlubování a upevňování základních hygienických a společenských návyků, působení na vytváření a rozvíjení pracovních návyků, manuální zručnosti a pracovní aktivity, provádění volnočasových aktivit zaměřených na rozvíjení osobnosti, zájmů, znalostí a tvořivých schopností formou výtvarné, hudební a pohybové výchovy, zabezpečování zájmové a kulturní činnosti
- **pečovatelskou činnost** v domácnosti osoby spočívající ve vykonávání prací spojených s přímým stykem s osobami s fyzickými a psychickými obtížemi, komplexní péči o jejich domácnost, zajišťování sociální pomoci, provádění sociálních depistáží pod vedením sociálního pracovníka, poskytování pomoci při vytváření sociálních a společenských kontaktů a psychické aktivizaci, organizační zabezpečování a komplexní koordinování pečovatelské činnosti a provádění osobní asistence
- **pod dohledem sociálního pracovníka** činnosti při základním sociálním poradenství, depistážní činnosti, výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, činnosti při zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, činnosti při poskytování pomoci při uplatňování práv a oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Podmínkou výkonu činnosti pracovníka v sociálních službách je plná svéprávnost, bezúhonnost, zdravotní způsobilost a odborná způsobilost podle tohoto zákona.

Odbornou způsobilostí pracovníka v sociálních službách je

- **přímá obslužná péče:** základní vzdělání nebo střední vzdělání a absolvování akreditovaného kvalifikačního kurzu; absolvování akreditovaného kvalifikačního kurzu se nevyžaduje u fyzických osob, které získaly podle zvláštního právního předpisu způsobilost k výkonu zdravotnického povolání v oboru ošetřovatel, u fyzických osob, které získaly odbornou způsobilost k výkonu povolání sociálního pracovníka a u fyzických osob, které získaly střední vzdělání v oboru vzdělání stanoveném prováděcím právním předpisem
- **základní výchovná nepedagogická činnost:** střední vzdělání s výučním listem nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou a absolvování akreditovaného kvalifikačního kurzu; absolvování akreditovaného kvalifikačního kurzu se nevyžaduje u fyzických osob, které získaly, podle zvláštního právního předpisu (*ust. § 36 zákona č. 96/2004 Sb.*), způsobilost k výkonu zdravotnického povolání ergoterapeut, u fyzických osob, které získaly odbornou způsobilost k výkonu povolání sociálního pracovníka a u fyzických osob, které získaly střední vzdělání v oboru vzdělání stanoveném prováděcím právním předpisem
- **pečovatelská činnost:** základní vzdělání, střední vzdělání, střední vzdělání s výučním listem, střední vzdělání s maturitou nebo vyšší odborné vzdělání a absolvování akreditovaného kvalifikačního kurzu; absolvování akreditovaného kvalifikačního kurzu se nevyžaduje u fyzických osob, které získaly podle zvláštního právního předpisu způsobilost k výkonu zdravotnického povolání v oboru ošetřovatel, u fyzických osob, které získaly odbornou způsobilost k výkonu povolání sociálního pracovníka a u fyzických osob, které získaly střední vzdělání v oboru vzdělání stanoveném prováděcím právním předpisem
- **pod dohledem sociálního pracovníka:** základní vzdělání, střední vzdělání, střední vzdělání s výučním listem, střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání a absolvování akreditovaného kvalifikačního kurzu; absolvování akreditovaného kvalifikačního kurzu se nevyžaduje u fyzických osob, které získaly odbornou způsobilost k výkonu povolání sociálního pracovníka

Podmínku absolvování kvalifikačního kurzu je třeba splnit do 12 měsíců ode dne nástupu zaměstnance do zaměstnání. Do doby splnění této podmínky vykonává zaměstnanec činnost pracovníka v sociálních službách pod dohledem odborně způsobilého pracovníka v sociálních službách.

Vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, v Příloze č. 4 uvádí obory vzdělání, při jejichž absolvování se nevyžaduje absolvování kvalifikačního kurzu pro pracovníky v sociálních službách, jedná se o obory vzdělání zaměřené na:

- a) charitativní služby,
- b) pečovatelské služby,
- c) pečovatelskou činnost,
- d) pečovatelskou práci,

- e) předškolní a mimoškolní pedagogiku,
- f) sociálně právní činnost,
- g) sociálně výchovnou činnost,
- h) sociální činnost,
- i) sociální péči,
- j) sociální pečovatelsví,
- k) sociální služby,
- l) vychovatelství,
- m) výchovnou a humanitární činnost.

Zdravotnický pracovník

Podmínky výkonu činnosti zdravotnických pracovníků stanoví zvláštní právní předpisy:

Zákon č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů.

Pedagogický pracovník

Podmínky výkonu činnosti pedagogických pracovníků stanoví zvláštní právní předpisy: Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů.

Manželský a rodinný poradce

Odbornou způsobilostí manželského a rodinného poradce je vysokoškolské vzdělání získané řádným ukončením studia jednooborové psychologie nebo magisterského programu na vysoké škole humanitního zaměření současně s absolvováním postgraduálního výcviku v metodách manželského poradenství a psychoterapie v rozsahu minimálně 400 hodin nebo obdobného dlouhodobého psychoterapeutického výcviku akreditovaného ve zdravotnictví.

Další odborní pracovníci

Odbornou způsobilostí dalšího odborného pracovníka je vysokoškolské vzdělání.

Kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách

Obsah kvalifikačního kurzu a jeho minimální rozsah stanovuje v § 37 Vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách. Vyhláška v příloze č. 4 také obsahuje přehled oborů vzdělání, při jejichž absolvování se nevyžaduje absolvování kvalifikačního kurzu pro pracovníky v sociálních službách.

Podle ust. § 40 vyhlášky č. 505/2006 Sb. se za kvalifikační kurz považuje i kurz uskutečněný přede dnem 1. 1. 2007 vzdělávací institucí akreditovanou podle předpisů o zaměstnanosti, pokud byl obsah a rozsah tohoto kurzu srovnatelný s kvalifikačním kurzem podle § 37 vyhlášky.

Absolvování akreditovaného kvalifikačního kurzu pro pracovníky v sociálních službách se nevyžaduje u zaměstnance narozeného přede dnem 1. ledna 1957, pokud před 1. 1. 2007 získal nejméně 2 roky praxe při výkonu činnosti pracovníka v sociálních službách.

Další vzdělávání

Zaměstnavatel je **povinen** zabezpečit sociálnímu pracovníku a pracovníku v sociálních službách další vzdělávání v rozsahu nejméně 48 hodin za 2 po sobě jdoucí kalendářní roky), kterým si obnovuje, upevňuje a doplňuje kvalifikaci.

Uznání vzdělání ze zahraničí pro ČR

Pro výkon pozice sociálního pracovníka či pracovníka v sociálních službách je nezbytné splnit kvalifikační požadavky dané zákonem o sociálních službách, neboť se jedná o regulovaná povolání stanovená zákonem. **Regulované povolání** je takové povolání, pro jehož výkon jsou v České republice předepsány právními předpisy požadavky, bez jejichž splnění nemůže osoba toto povolání či činnost vykonávat (kvalifikační požadavky, případně bezúhonnost, zdravotní způsobilost a další).

Bližší informace k uznávání odborné způsobilosti sociálního pracovníka a pracovníka v sociálních službách získané v zahraničí podá MPSV. Rychlý přehled posíláme přílohou č. 7

Seznam vzdělávacích institucí a programů akreditovaných na MPSV ČR

MPSV akredituje vzdělávací kurzy pro sociální pracovníky, které jsou určeny jak pro splnění kvalifikace, tak pro další vzdělávání povinné podle zákona (zaměřené na posílení odborných kompetencí sociálních pracovníků). Zároveň MPSV akredituje kurzy pro pracovníky v sociálních službách, a to pouze kvalifikační kurzy, jejichž minimální rozsah a obsah určuje § 37 vyhlášky č. 505/2006 Sb. Tyto skupiny kurzů nejsou zaměnitelné. Sociálnímu pracovníkovi nelze započítat kurzy pro pracovníky v sociálních službách a naopak.

Katalog akreditovaných vzdělávacích programů

Výčet dokladů o dosažení stupně vzdělání přehledně v dokumentu „**Dosažené vzdělání**“ – posíláme přílohou č. 8.

Při ztrátě dokladu o dosaženém vzdělání pomůže dokument „**Získání stejnopisu dokladu**“ – posíláme přílohou č. 9

- 1. Zda k výše uvedeným dotazům můžete podle § 6 odst. 2 InfZ poskytnout v přímé formě související materiál, popř. materiál k tomuto navazující.**

Odpověď KÚ LK

Podklady jsou zaslány formou jednotlivých příloh, popřípadě jsou informace uvedené jako odpověď k jednotlivým bodům. Vzhledem k tomu, že podstatou uvedených dotazů je registrace sociální služby, je třeba vycházet a podrobně se seznámit se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a vyhláškou č. 500/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, kde jsou všechny zákonné podmínky pro registraci sociální služby uvedeny.

- 1. Jaké jsou podmínky pro získání oprávnění k provozování Dopravní zdravotní služby? Provozní řády KHS máme schváleny.**

Odpověď KÚ LK

Zdravotní služby a podmínky jejich poskytování upravuje zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zdravotních službách“). Zdravotnická dopravní služba je podle § 2 odst. 2 písm. e) zákona o zdravotních službách zdravotní službou, jejímž účelem je:

1. přeprava pacientů mezi poskytovateli nebo k poskytovateli a zpět do vlastního sociálního prostředí, je-li to nezbytné k zajištění poskytnutí zdravotních služeb,
2. rychlá přeprava zdravotnických pracovníků k zabezpečení neodkladné péče u poskytovatele,
3. přeprava osob včetně zemřelého pacienta související s prováděním transplantací, neodkladná přeprava tkání a buněk určených k použití u člověka, přeprava léčivých přípravků, krve a jejích složek a dále zdravotnických prostředků a diagnostických zdravotnických prostředků in vitro (dále jen "zdravotnický prostředek") nezbytných pro poskytnutí neodkladné péče nebo přeprava dalšího biologického materiálu.

Personální zabezpečení zdravotních služeb musí odpovídat oborům, druhu a formě poskytované zdravotní péče a zdravotním službám. Požadavky na minimální personální zabezpečení zdravotních služeb, týkající se odborné, specializované, popřípadě zvláštní odborné nebo zvláštní specializované způsobilosti zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků a jejich počtu stanoví prováděcí právní předpis. Zdravotní služby lze poskytovat pouze prostřednictvím osob způsobilých k výkonu zdravotnického povolání nebo k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotních služeb. Poskytovatel zdravotnické dopravní služby musí být pro poskytovanou zdravotní službu vybaven odpovídajícími dopravními prostředky. Požadavky na vybavení poskytovatele dopravními prostředky a požadavky na technické a věcné vybavení těchto dopravních prostředků a na jejich označení a barevné provedení stanoví prováděcí právní předpis – vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 296/2012 Sb., o požadavcích na vybavení poskytovatele zdravotnické dopravní služby,

poskytovatele zdravotnické záchranné služby a poskytovatele přepravy pacientů neodkladné péče dopravními prostředky a o požadavcích na tyto dopravní prostředky, ve znění pozdějších předpisů.

I na webových stránkách jsou veřejně dostupné příslušné formuláře

<https://www.kraj-lbc.cz/urad/odbory/odbor-zdravotnictvi/formulare> .

Oprávnění k poskytování zdravotních služeb

<https://www.kraj-lbc.cz/urad/odbory/odbor-zdravotnictvi/oddeleni/spravni-oddeleni/formulare/opravneni-k-poskytovani-zdravotnich-sluzeb-fo>

Ke každé žádosti jsou připojeny formuláře požadovaných příloh + uvedeny poznámky, jaké další dokumenty musí žadatel doložit dle zákona o zdravotních službách.

Fyzická osoba – žádost o udělení oprávnění

- Prohlášení k žádosti FO
- Lékařský posudek
- Seznam zdravotnických pracovníků FO

K žádosti o udělení oprávnění musí žadatel (FO) doložit:

- Doklad/doklady o způsobilosti k samostatnému výkonu zdravotnického povolání dle zákona č. 95/2004 Sb., či zákona č. 96/2004 Sb. Je-li ustanoven odborný zástupce, pak se uvedený doklad týká i odborného zástupce (tj. doklady o vzdělání).
- Doklad/y o bezúhonnosti (správní orgán si doklad o bezúhonnosti občana ČR vyhotoví sám). Je-li ustanoven odborný zástupce, pak se uvedený doklad týká i odborného zástupce (*žadatel dokládá pouze doklad prokazující splnění podmínky bezúhonnosti vydaným státem jehož je fyzická osoba občanem a doklady vydanými státy, ve kterých se fyzická osoba zdržovala v posledních 3 letech nepřetržitě déle než 6 měsíců*).
- Doklad o zdravotní způsobilosti, od registrujícího praktického lékaře, ne starší než 3 měsíce. (viz. Formulář lékařský posudek)
- Je-li ustanoven odborný zástupce je třeba mimo výše uvedených dokladů doložit:
 - jeho prohlášení, že souhlasí s ustanovením do funkce odborného zástupce a že u něj netrvá žádný z důvodů uvedených v § 14 odst. 1 a 3 zákona o zdravotních službách, pro který by nemohl tuto funkci vykonávat (viz. formulář)
 - doklad o tom, že je v pracovněprávním nebo obdobném vztahu k poskytovateli podle § 14 odst. 2 zákona o zdravotních službách.
- Seznam zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků, kteří budou vykonávat zdravotnické povolání v pracovněprávním nebo obdobném vztahu k žadateli. (viz formulář)
- Prohlášení, že zdravotnické zařízení je pro poskytování zdravotních služeb technicky a věcně vybaveno podle tohoto zákona. (viz formulář)
- Pravomocné rozhodnutí o schválení provozního řádu zdravotnického zařízení vydané orgánem ochrany veřejného zdraví a provozní řád.

- Doklad, z něhož vyplývá oprávnění žadatele užívat prostory k poskytování zdravotních služeb
- Doklad prokazující povolení k pobytu na území ČR žadatele a odborného zástupce, pokud mají povinnost takové povolení mít.
- Prohlášení, že u žadatele netrvá žádná z překážek pro udělení oprávnění uvedených v § 17 písm. a) až c) nebo f) zákona o zdravotních službách, a písemný souhlas předběžného insolvenčního správce nebo insolvenčního správce v případě, kdy nevydání tohoto souhlasu by bylo překážkou pro udělení oprávnění uvedenou v § 17 písm. d) nebo e) zákona o zdravotních službách.

Právnícká osoba – žádost o udělení oprávnění

- Prohlášení k žádosti PO
- Prohlášení odborného zástupce
- Lékařský posudek
- Seznam zdravotnických pracovníků PO

K žádosti o udělení oprávnění musí žadatel (PO) doložit:

- Doklad o tom, že právnícká osoba byla zřízena nebo založena, pokud se nezapisuje do obchodního nebo obdobného rejstříku, nebo pokud zápis ještě nebyl proveden. Je-li žadatelem právnícká osoba se sídlem mimo území ČR, předloží výpis z obchodního nebo obdobného rejstříku vedeného ve státě sídla a doklad o tom, že právnícká osoba, popřípadě podnik nebo organizační složka podniku právnické osoby na území ČR, byly zapsány do obchodního rejstříku, pokud zápis již byl proveden. Doklad o zápisu do obchodního nebo obdobného rejstříku nebo výpis těchto rejstříků, který nesmí být starší 3 měsíců. *(Doklady se nepředkládají, jde-li o právnickou osobu zřízenou na území ČR zákonem nebo bude-li poskytování zdravotních služeb zajišťováno organizační složkou státu nebo územního samosprávného celku.)*
- Doklad o bezúhonnosti osob, které jsou statutárním orgánem žadatele nebo jeho členy *(pouze doklad prokazující splnění podmínky bezúhonnosti vydaným státem jehož je fyzická osoba občanem a doklady vydanými státy, ve kterých se fyzická osoba zdržovala v posledních 3 letech nepřetržitě déle než 6 měsíců)*
- Doklad o bezúhonnosti vedoucího organizační složky státu nebo organizační složky územního samosprávného celku, bude-li poskytování zdravotních služeb zajišťováno touto organizační složkou *((pouze doklad prokazující splnění podmínky bezúhonnosti vydaným státem jehož je fyzická osoba občanem a doklady vydanými státy, ve kterých se fyzická osoba zdržovala v posledních 3 letech nepřetržitě déle než 6 měsíců)*
- K osobě odborného zástupce:
 - doklad o způsobilosti k samostatnému výkonu zdravotnického povolání dle zákona č. 95/2004 Sb. či zákona č. 96/2004 Sb., (tj. doklady o vzdělání)
 - doklad o zdravotní způsobilosti, vydaný registrujícím praktickým lékařem, ne starší než 3 měsíce (viz. formulář)
 - doklad o bezúhonnosti *((pouze doklad prokazující splnění podmínky bezúhonnosti vydaným státem jehož je fyzická osoba občanem a doklady vydanými státy, ve kterých se fyzická osoba zdržovala v posledních 3 letech nepřetržitě déle než 6 měsíců)*
 - doklad o tom, že je v pracovněprávním nebo obdobném vztahu k poskytovateli podle § 14

odst. 2 zákona o zdravotních službách

- jeho prohlášení, že souhlasí s ustanovením do funkce odborného zástupce a že u něj netrvá žádný z důvodů uvedených v § 14 odst. 1 a 3 zákona o zdravotních službách, pro který by nemohl tuto funkci vykonávat (viz. formulář)
- Seznam zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků, kteří budou vykonávat zdravotnické povolání v pracovněprávním nebo obdobném vztahu k žadateli. (viz formulář)
- Prohlášení, že zdravotnické zařízení je pro poskytování zdravotních služeb technicky a věcně vybaveno podle tohoto zákona. (viz formulář)
- Pravomocné rozhodnutí o schválení provozního řádu zdravotnického zařízení vydané orgánem ochrany veřejného zdraví a provozní řád.
- Doklad, z něhož vyplývá oprávnění žadatele užívat prostory k poskytování zdravotních služeb.
- Doklad prokazující povolení k pobytu na území ČR žadatele a odborného zástupce, pokud mají povinnost takové povolení mít.
- Prohlášení, že u žadatele netrvá žádná z překážek pro udělení oprávnění uvedených v § 17 písm. a) až c) nebo g) zákona o zdravotních službách a písemný souhlas předběžného insolvenčního správce nebo insolvenčního správce v případě, kdy nevydání tohoto souhlasu by bylo překážkou pro udělení oprávnění uvedenou v § 17 písm. d) nebo e) zákona o zdravotních službách.

Správní poplatek:

Přijetí žádosti o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb podléhá dle položky 25 zákona č. 634/2004 Sb. o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, správnímu poplatku ve výši 1 000 Kč. Správní poplatek ve výši 1 000 Kč lze uhradit:

- převodem na číslo účtu: 19-7964100227/0100, var. symbol 136109, specifický symbol rodné číslo nebo IČO poskytovatele,

nebo

- v pokladně Krajského úřadu Libereckého kraje (10. patro).

1. Pro výkon funkce garanta stále musí být zdravotní sestra, anebo stačí absolvent akreditačního kurzu: Řidič vozidla dopravy nemocných a raněných?

Odpověď KÚ LK

Odborný zástupce odborně řídí poskytování zdravotních služeb. Odborným zástupcem může být ustanovena fyzická osoba, která je:

- způsobilá k samostatnému výkonu zdravotnického povolání a je členem České lékařské komory, České stomatologické komory nebo České lékárnické komory, jestliže je členství v komoře podmínkou výkonu tohoto povolání,
- plně svéprávná,
- bezúhonná
- držitelem povolení k pobytu na území ČR, pokud má povinnost takové povolení mít, a

nemůže být ustanovena fyzická osoba, u níž trvá některá z překážek pro udělení oprávnění (viz blíže prohlášení odborného zástupce).

Za výkon povolání řidiče zdravotnické dopravní služby (odborná způsobilost se získává absolvováním akreditovaného kvalifikačního kurzu v oboru řidič zdravotnické dopravní služby, nebo v oboru řidič vozidla dopravy nemocných a raněných) se považuje činnost pod odborným dohledem při poskytování zdravotnické dopravní služby. Z uvedeného vyplývá, že řidič vozidel dopravy nemocných a raněných odborným zástupcem pro obor

Odborným zástupcem dle výše uvedeného musí být osoba způsobilá k samostatnému výkonu zdravotnického povolání, tj. k samostatnému výkonu povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta nebo k výkonu povolání zdravotnického pracovníka nelékařského povolání bez přímého vedení a odborného dohledu. Z čehož vyplývá, že odborným zástupcem pro zdravotnickou dopravní službu může být ustanovena např. všeobecná sestra.

1. Zda v souvislosti s bodem 5) a 6) může podle ust. § 6 odst. 2 poskytnout materiál v přímé formě.

Odpověď KÚ LK

Z dotazů směřujících k podmínkám získání oprávnění k poskytování zdravotních služeb pro zdravotnickou dopravní službu není zřejmé, zda žadatelem o udělení oprávnění bude fyzická nebo právnická osoba, zasíláme formuláře pro obě osoby.

Fyzická osoba – žádost o udělení oprávnění – příloha č. 10

- Prohlášení k žádosti FO – příloha č. 11
- Lékařský posudek – příloha č. 12
- Seznam zdravotnických pracovníků FO – příloha č. 13

Právnická osoba – žádost o udělení oprávnění – příloha č. 14

- Prohlášení k žádosti PO – příloha č. 15
- Prohlášení odborného zástupce – příloha č. 16
- Lékařský posudek – příloha č. 12
- Seznam zdravotnických pracovníků PO – příloha č. 17