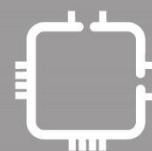




Liberecký kraj



chytřejší
LIBERECKÝ KRAJ



AKČNÍ PLÁN II

Koncepce "CHYTŘEJŠÍ KRAJ" pro Liberecký kraj

2024 - 2026

Struktura

1.	ÚVODNÍ SLOVO K AKČNÍMU PLÁNU	4
2.	METODOLOGICKÝ POSTUP	6
2.1.	JEDNOTLIVÉ FÁZE VZNIKU AKČNÍHO PLÁNU	6
2.2.	PROJEDNÁNÍ VÝSLEDNÉ PODOBY AKČNÍHO PLÁNU	7
3.	OBLASTI AKTIVIT AKČNÍHO PLÁNU	8
4.	PROVÁZANOST JEDNOTLIVÝCH OBLASTÍ AKTIVIT NAPŘÍČ AKČNÍM PLÁNEM	11
5.	IMPLEMENTAČNÍ PROCES	12
5.1.	NASTAVENÍ ŘÍDÍCÍ STRUKTURY IMPLEMENTACE	12
5.2.	NASTAVENÍ ROLÍ A ODPOVĚDNOSTÍ JEDNOTLIVÝCH SUBJEKTŮ ZAPOJENÝCH DO IMPLEMENTACE	13
6.	SYSTÉM SLEDOVÁNÍ A VYHODNOCENÍ	15
6.1.	PŘÍSTUP KE SLEDOVÁNÍ A VYHODNOCENÍ AKČNÍHO PLÁNU	15
6.2.	SLEDOVÁNÍ TRENDŮ A ZKUŠENOSTÍ	16
7.	KOMUNIKACE	17
8.	BUDOVÁNÍ PARTNERSTVÍ A PODPORA REGIONU	17
9.	PŘÍLOHY	17

1. Úvodní slovo k akčnímu plánu

Akční plán slouží jako nástroj pro realizaci projektových záměrů pro naplňování koncepce Chytřejší kraj pro Liberecký kraj (dále jen koncepce Chytřejší Liberecký kraj nebo Koncepce).

Koncepce Chytřejší Liberecký kraj byla schválena Zastupitelstvem Libereckého kraje 26. února 2019. V návaznosti na ni byl 25. února 2020 schválen i první Akční plán na období tří let, který obsahoval konkrétní aktivity ve vybraných 9 pilotních projektech:

- Sběr dopravních dat
- Podpora chytrých podnikatelských řešení
- Evidenční systém sbírkových předmětů
- Energetický management
- Hospodaření s vodou
- Adaptace na trh práce v digitální ekonomice
- Elektronická komunikace a kyberbezpečnost
- Informační a datový portál
- ICT Infrastruktura

Souběžně s pracemi na těchto pilotních projektech bylo velmi důležitým souvisejícím krokem dostat téma používání digitálních technologií více do povědomí pracovníků krajského úřadu a organizací řízených Libereckým krajem. Jak při naplňování pilotních projektů, tak i v souvisejících agendách vznikla řada podnětů pro konkrétní činnosti nebo náměty na nové projekty, které jsou založeny na digitalizaci. Téma se tak dostalo v mnohem větší míře do úřadu, mezi běžné pracovníky a na reálných a praktických úlohách a činnostech bylo možné si uvědomit pozitivní důsledky a efekty moderního přístupu při správě úřadu, jeho kompetencí a majetku.

Během tří let byla získána velmi podstatná zkušenost pro práci do dalších období, kterou je třeba využít. Částečně tuto zkušenost ovlivnily i vnější podmínky, respektive krize – krize zdravotní v podobě covidové pandemie a následně krize energetická. Pokud na těchto situacích a se vším respektem a ohledem na oběti a okolnosti jejich vzniku a průběhu lze vidět něco pozitivního, pak je to právě uvědomění si významu využívání moderních technologií, které umožnily situace zvládnout nebo alespoň jejich negativa mírnit. Přeci jen rozmach digitální komunikace v dobách zdravotních izolací byl obrovský a přinesl úspory času a zdokonalení užívání technologií napříč společnostmi, ze kterých se těží dodnes a které se dnes staly již pevnou součástí pracovních výkonů. Následně pak zdražování energií, nejistota ohledně vývoje jejich cen a panika z jejich nedostupnosti přinesla doposud nevídanou nutnost šetření. Dálková správa energetických toků v reálném čase nebo příprava dalších zdrojů se tak logicky stala běžnou součástí projektů týkajících se majetku nejen Libereckého kraje. Těžko si bez těchto bohužel negativních zkušeností představit, že by takové aktivity měly tolik pochopení a zažily takovou akceleraci a důraz na všech úrovních u zaměstnanců i odpovědných pracovníků.

Během naplňování Akčního plánu došlo ať už na základě tohoto plánu nebo v rámci jiných úkolů k řadě aktivit, jejichž přínosem je budování spolupráce a výměny zkušeností napříč regionem, ale i mimo něj. K diskusním stolům zasedají jak zástupci veřejné správy, tak i firmy nebo odborníci na daná témata, přičemž téma digitalizace je vždy přítomno – buď jako téma dominantní, nebo jako doplňkové. Svou platformu má energetika, platforma pro digitalizaci byla zakomponována do projektu Evropského digitálního inovačního hubu NordEast Bohemia, klienti Lipo.ink se podílejí na konzultacích nebo zkušebních instalacích u krajských organizací.

Toto vše výše uvedené se stalo základem pro kompilaci nového Akčního plánu II 2024–2026. Oblasti a aktivity jsou prodiskutovány a realisticky nastaveny. Při jejich naplňování je o co se opřít a z čeho vycházet.

Akční plán je připraven na následující tři roky 2024 až 2026, ale jeho realizace a naplňování může být prodlouženo až do doby schválení navazujícího/dalšího akčního plánu.

Akční plán 2024–2026 klade důraz na aktivity směřující i mimo krajský úřad.

2. Metodologický postup

Nový akční plán vychází ze stávající schválené Koncepce a jeho aktivity jsou vztaženy

- ke strategickým cílům – *Zrychlit, Ušetřit, Zlepšit,*
- k prioritním oblastem – *Doprava, Ekonomický rozvoj a cestovní ruch, Zdravotnictví, Životní prostředí, Vzdělávání, Sociální oblast a Veřejná správa, a jejich specifickým cílům*
- a případně k horizontálním projektům – *Technická infrastruktura, Datová architektura, Odolnost kraje, Principy řízení.*

Tím je zajištěna provázanost s reálnými potřebami Libereckého kraje popsanými v analytické části Koncepce.

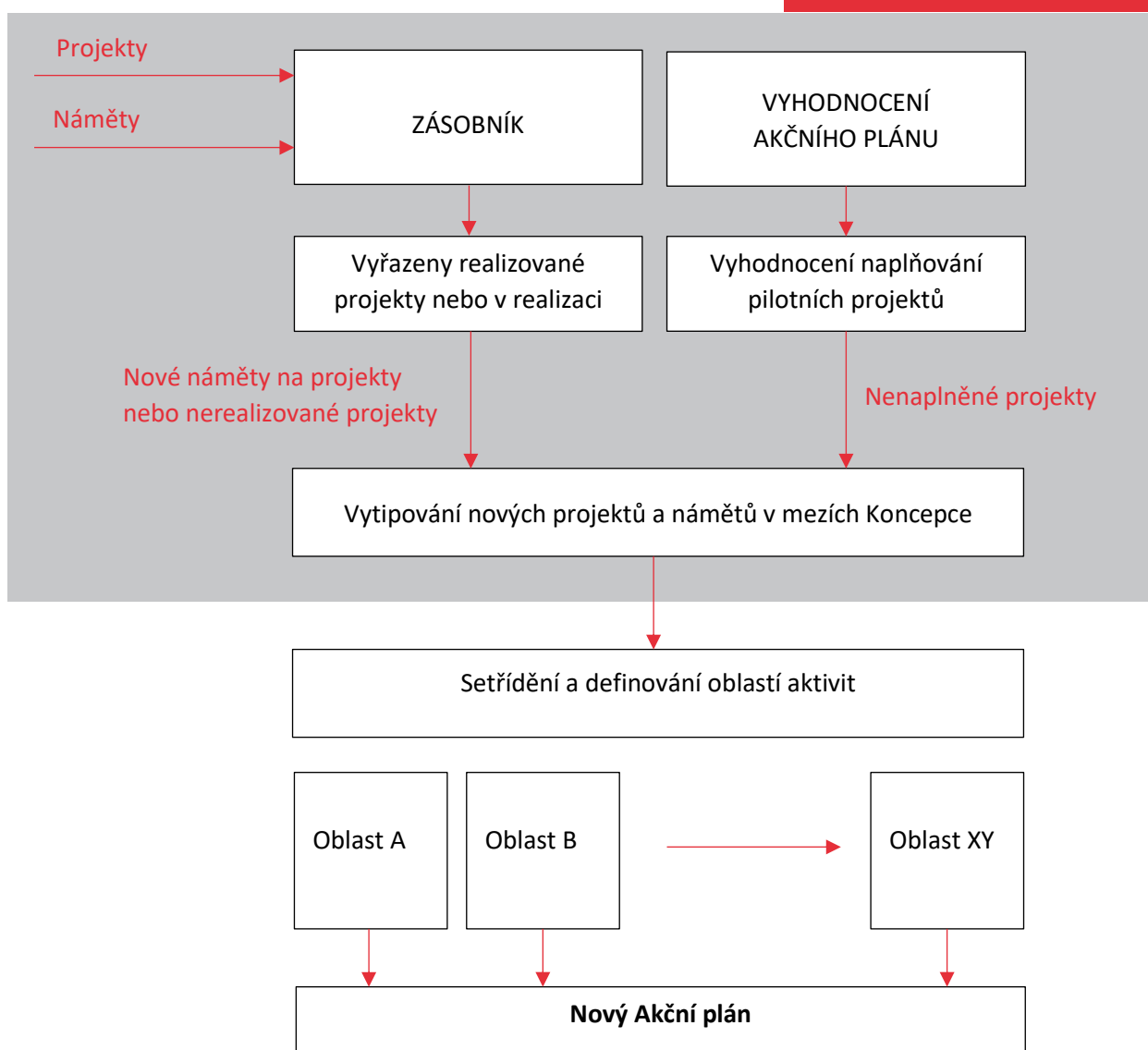
V rámci aktualizace a plánování prací proběhlo ke každé prioritní oblasti setkání na úrovni jednotlivých rezortů a odborů, ředitele krajského úřadu, vedoucích odborů, případně specialistů na jednotlivá témata.

Výsledkem těchto setkání byla identifikace jak stávajících, tak potenciálních projektů a projektových námětů a v důsledku definování svodných oblastí aktivit pro jednotlivé projekty.

2.1. Jednotlivé fáze vzniku akčního plánu

Sestavení nové podoby akčního plánu do dalších let proběhlo v řadě na sebe navazujících krocích:

- I. **Aktualizace projektů a námětů:** V první řadě proběhla aktualizace všech námětů a projektů, které byly uvedeny v Koncepci nebo byly sesbírány do zásobníku během realizace původního akčního plánu. Z úvah byly vypuštěny projekty, které jsou již v podstatě realizovány nebo které jsou již hotové a v provozu.
- II. **Vyhodnocení pilotních projektů stávajícího akčního plánu:** Následně proběhlo vyhodnocení naplňování pilotních projektů z prvního akčního plánu. Souběžně s tím proběhla rozvaha, zda v projektech i nadále pokračovat pod evidencí nového Akčního plánu, nebo je to již agenda zavedená a v realizaci.
- III. **Vytipování nových projektů a námětů v mezích Koncepce:** Bylo provedeno vytipování nových námětů na projekty. Součástí bylo i vyhodnocení projektů zohledňující připravenost projektů a relevanci pro koncepci Chytřejší Liberecký kraj. Mimo jiné bylo prověřeno, zda potřeby do dalších let s sebou nenesou potřebu změny samotné Koncepce a byla prověřena provázanost na strategické a specifické cíle Koncepce.
- IV. **Setřídění a definování svodných oblastí aktivit:** Seznamy projektů byly setříděny do svodných souvisejících oblastí, které tak odráží reálné priority a potřeby. Důraz je tak nově kladen na tyto oblasti, méně už na konkrétní projekty. Projekty se mohou v čase přirozeně měnit, klíčová je oblast v daném tématu.
- V. **Sestavení výsledné podoby Akčního plánu**



2.2. Projednání výsledné podoby akčního plánu

Výsledná podoba akčního plánu byla projednána na všech nezbytných klíčových platformách:

- Vedoucí odborů KÚLK relevantních ve vztahu k prioritním tématům koncepce
- Řídící skupina pro Chytřejší Liberecký kraj
- Členové rady kraje

3. Oblasti aktivit akčního plánu

Výše uvedeným postupem byly definovány oblasti zájmu pro další období naplňování Koncepce. V některých případech se jedná o logické pokračování dosavadních aktivit vzhledem k jejich rozsahu, náročnosti a dlouhodobosti konkrétních prací a cílů, jako například zajištění elektronické komunikace a kyberbezpečnosti v rámci veřejné správy. Do plánu byla zařazena i nová důležitá témata jako využívání digitálních technologií v sociálních službách nebo zdravotnictví – ať už z důvodu nutnosti akcelerace určitých aktivit nebo zavedení nových přístupů ve větším měřítku.

Do akčního plánu byly zařazeny pouze takové oblasti, kde je vysoký potenciál progresu a změny k lepšímu, tzn. kde důležití aktéři a hybatelé mají kapacitu a možnosti se vybrané oblasti věnovat ve velké míře a je tak vysoká šance na dosažení potřebné pozitivní změny. Hlediskem byla zároveň i nutnost uchopitelných a ohraničených aktivit postavených na definovatelných reálných předpokladech, které navíc zapadají do předmětné Koncepce. Jako v předchozím období jistě existuje a bude se objevovat řada dalších projektů a aktivit mimo tento akční plán. Smyslem akčního plánu nemůže být postihnout vše, ale o to intenzivněji se věnovat vybraným směrům.

Oblasti aktivit byly zatříděny do prioritních oblastí Koncepce a k nim přiřazeny odpovídající specifické cíle. Základní představení vybraných prioritních oblastí a oblastí aktivit je přehledně zpracováno dále v jednotlivých kartách.

Potřebný detail je uveden v projektových fiších v příloze akčního plánu. Obsahuje odpovědnosti, popis provázanosti projektu s Koncepcí a podrobný rozpis jednotlivých aktivit, konkrétně:

- Název
- Garant
- Vazba na strategický a specifický cíl Koncepce
- Vize
- Potřebnost a zacílení aktivit
- Aktivity
- Příklady konkrétních projektů
- Provázanost na další oblasti / projekty
- Partnerství a spolupráce
- Indikátory







Tab. 01 Zatřídění oblastí aktivit akčního plánu do prioritních oblastí Koncepce a určení specifických cílů

Prioritní oblast Koncepce	Oblast aktivit	Vazba na specifický cíl Koncepce
Ekonomický rozvoj a cestovní ruch	Moderní prezentace kulturního dědictví a cílů cestovního ruchu	3.6 Kvalitnější sdílení informací o atraktivitách v území pro cestovní ruch
Veřejná správa	Elektronická komunikace a kyberbezpečnost	1.4 Zkrácení času pro administrativní procesy a úspora nákladů díky digitalizaci v rámci úřadu 1.5 Zkrácení doby pro nalezení potřebných informací pro rychlejší komunikaci uživatelů a úřadu 3.2 Zvýšení procenta veřejných služeb a otevřených dat, které mohou získat občané prostřednictvím webu nebo mobilního telefonu
Sociální oblast	Moderní péče v sociální oblasti	1.3 Zkrácení doby pro dostupnost sociálních služeb
Zdravotnictví	Digitalizace ve zdravotnictví	1.2 Zkrácení doby pro dostupnost zdravotnických služeb 3.3 Vyšší kvalita zdravotních služeb
Životní prostředí	Energetický management a hospodaření s vodou	2.1 Úspora energie a vody na základě inteligentního měření 2.2 Snížení emisí skleníkových plynů měřené v tunách na osobu
Vzdělávání	Digitální technologie ve středních školách poskytujících všeobecné vzdělání	3.4 Zavádění moderních forem výuky a příprava na digitální ekonomiku
Doprava	<i>Pro oblast Dopravy nebyl identifikován konkrétní projekt.</i>	1.1 Zkrácení času pro dojíždku do zaměstnání/školy 2.2 Snížení emisí skleníkových plynů měřené v tunách na osobu 3.1 Zvýšení počtu cest veřejnou dopravou na osobu a rok

Horizontální projekt

Principy řízení	Posilování úrovně služeb v digitálním věku
Technická infrastruktura	<i>Potřeby Technické infrastruktury, Datové architektury a Odolnosti kraje jsou dílčím způsobem obsaženy ve všech oblastech aktivit a vždy s přímou vazbou. Nebyla však identifikována potřeba definování horizontálních projektů samostatně.</i>
Datová architektura	
Odolnost kraje	

Tab. 02 Oblasti aktivit a jejich zaměření v akčním plánu a vazba na strategické cíle

<p>Moderní prezentace kulturního dědictví a cílů cestovního ruchu</p>	<p>Elektronická komunikace a kyberbezpečnost</p>	<p>Moderní péče v sociální oblasti</p>
<p>ZLEPŠIT</p>	<p>ZRYCHLIT / UŠETŘIT</p>	<p>ZRYCHLIT</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Digitalizace sbírkových předmětů a sdílení informací o nich ▪ Nové formy prezentace cílů cestovního ruchu <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">  </div>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elektronická komunikace v rámci úřadu ▪ Elektronická komunikace úřadu s obyvateli a institucemi ▪ Zajišťování kybernetické bezpečnosti <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">  </div>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Moderní sociální služby ▪ Začleňování sociálně znevýhodněných do společnosti ▪ Osvěta veřejnosti v sociální oblasti <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">  </div>
<p>Digitalizace ve zdravotnictví</p>	<p>Energetický management a hospodaření s vodou</p>	<p>Digitální technologie ve středních školách poskytujících všeobecné vzdělávání</p>
<p>ZLEPŠIT / ZRYCHLIT</p>	<p>UŠETŘIT</p>	<p>ZLEPŠIT</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zkvalitnění péče o pacienty formou digitalizace a sdílení dat ▪ Podpora zajištění komunikace <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">  </div>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Budování soběstačnosti a odolnosti kraje ▪ Zavádění systematického energetického managementu ▪ Posílení odbornosti kraje <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">  </div>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vybavení a sdílení digitálních technologií v prostředí všeobecného vzdělávání jako odpovídající příprava do dalších stupňů vzdělávání <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">  </div>
<p>Posilování úrovně služeb v digitálním věku</p>	<p>Vzdělávání se, inspirování se a sdílení dobrých praktik.</p>	

4. Provázanost jednotlivých oblastí aktivit napříč akčním plánem

Navrhované oblasti aktivit jsou do velké míry individuální a svébytné co se týče řízení organizace, jejich implementace, a financování ze zdrojů rozpočtu kraje a jeho organizací. Prakticky každý projekt generuje permanentně nová data, která je možné zpracovávat, propojovat, a díky nim rychleji a lépe rozhodovat o jevech a potřebách obyvatel v kraji. Kraj díky tomu lépe zkoordinuje agendu ICT, vyhodnotí přidanou hodnotu existujících a potenciálních datových setů a urychlí vhodnou aplikací své fungování. Klíčovým prvkem vzájemné provázanosti by mělo být vybudování znalostní a dlouhodobě udržitelné odborné kapacity pro zpracovávání dat a jejich následnou analýzu, interpretaci a vizualizaci pro další využití.

Příklady takových možných vzájemných vazeb mezi navrhovanými oblastmi aktivit v akčním plánu:

- Díky systematickému managementu energií a instalovaným technologiím dojde **k úspoře** nákladů, které mohou být využity pro zkvalitnění poskytovaných služeb uživatelům – studenti, klienti pečovatelských domů apod. Díky investicím do zelené infrastruktury může kraj přispívat i k adaptaci na změnu klimatu.
- Data získávaná dlouhodobým monitoringem v sociální péči a elektronicky dostupná zdravotnická dokumentace umožní lépe a **rychleji** diagnostikovat potřebnou péči nebo hrozící vzájemné ovlivnění předepisovanou medikací.
- Díky evidenčnímu systému sbírkových předmětů a veřejnosti přístupné webové platformě budou moci studenti či podnikatelé čerpat ze zdrojů paměťových institucí **a lépe** rozvíjet své vzdělání, případně také podnikání a generovat nové inovativní projekty i v oblasti kultury a cestovního ruchu. Digitalizovaná data lze efektivně využívat při zvyšování atraktivit regionu formou moderních aplikací a technologií a **lépe** se tak prezentovat návštěvníkům.

Napříč všemi oblastmi aktivit prostupuje potřeba kontinuálního vzdělávání v oblasti užívání moderních technologií v jednotlivých oborech. Bez vzdělaných, inspirovaných a vnímavých pracovníků není možné využívat potenciál technologických novinek, ale ani běžných a v dnešní době relativně dostupných řešení. Jde o tak zásadní téma, že si zasluhuje svou samostatnou projektovou fiši na úrovni horizontální priority Koncepce a akčního plánu.

Účinným mechanismem hledání vzájemných vazeb je mezioborový přístup ke spolupráci garantů jednotlivých oblastí aktivit, který má za cíl identifikovat věcné provazby, potenciál ke sdílení a k dosahování úspor a vyšší účinnosti a dosahování větších benefitů pro obyvatele kraje při realizaci. Tato role je velmi důležitá, neboť může vytěžit z projektů a jejich synergie maximální možný efekt.

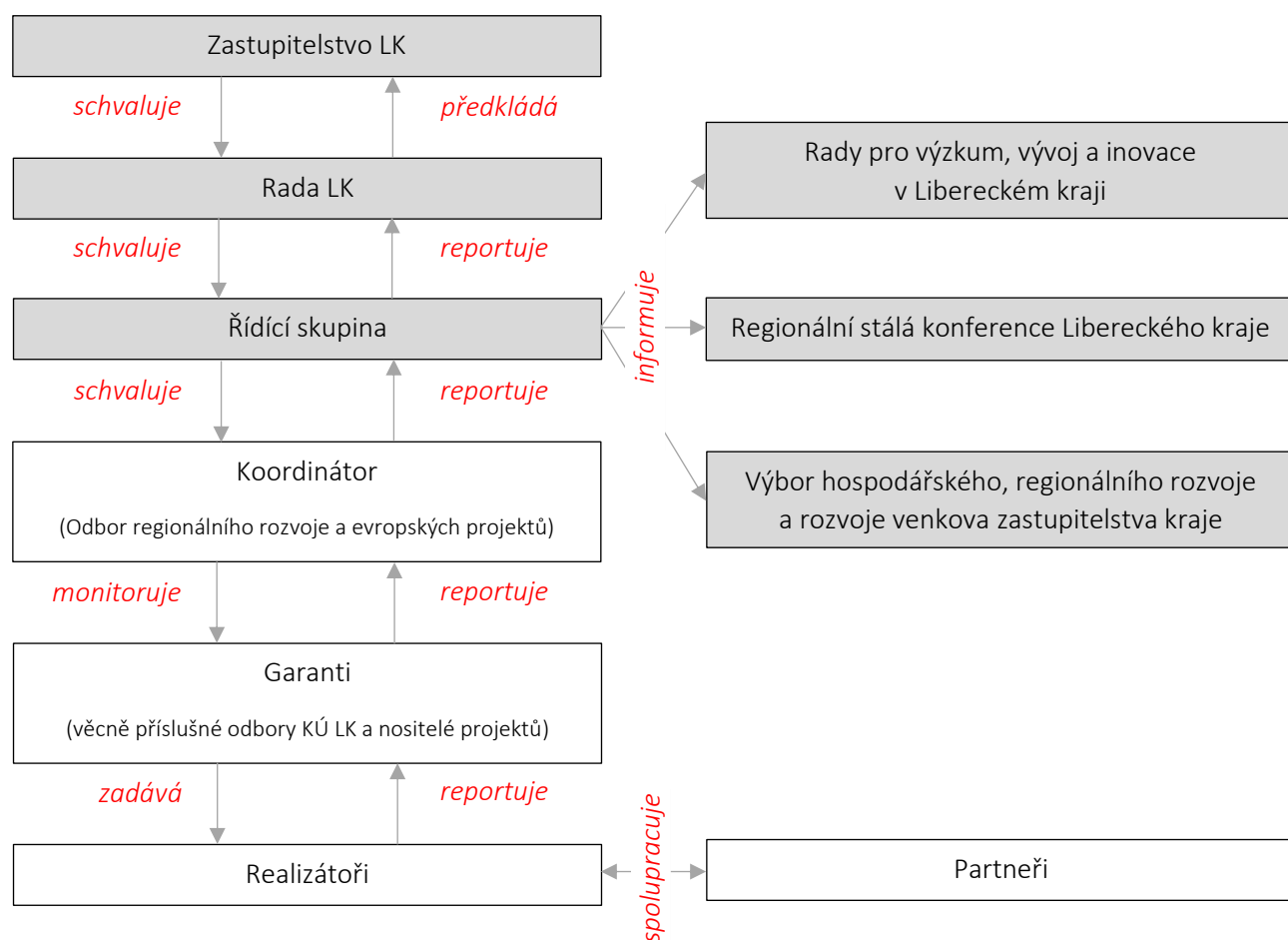
5. Implementační proces

Implementační část akčního plánu určuje jednotlivé kroky, které je potřeba pravidelně provádět, aby byl naplňován a aby mohlo být dosahováno stanovených cílů. Koncepce a její akční plán mohou být kvalitně naplňovány pouze za předpokladu pravidelného vyhodnocování a sledování. Pro úspěšnou implementaci je tedy potřebné nastavit kvalitní systém řízení (zejména nastavení jednoznačných odpovědností za jednotlivé oblasti aktivit akčního plánu) a monitoring.

5.1. Nastavení řídicí struktury implementace

Řídicí struktura pro implementaci musí být navázána na stávající schvalovací a organizační procesy Libereckého kraje, který je realizátorem Koncepce. Nicméně nemůže všechny aktivity zajišťovat sám, ale v součinnosti s příslušnými subjekty/organizacemi. Odbory krajského úřadu jsou převážně garanty jednotlivých oblastí aktivit a koordinaci celého procesu má na starost Odbor regionálního rozvoje a evropských projektů. Tento odbor spolupracuje s garanty jednotlivých oblastí aktivit a je odpovědný za monitorování realizace Koncepce.

Subjekty implementačního procesu:



5.2. Nastavení rolí a odpovědností jednotlivých subjektů zapojených do implementace

Zastupitelstvo Libereckého kraje

- Schvaluje akčního plánu koncepce Chytřejší Liberecký kraj.
- Bere na vědomí Výroční zprávy.

Rada Libereckého kraje

- Projednává akční plán koncepce Chytřejší Liberecký kraj.
- Rozhoduje o změnách na úrovni konkrétních oblastí aktivit.
- Schvaluje Výroční zprávy.

Vedení kraje nese politickou odpovědnost za naplnění oblastí aktivit, které lze měřit úrovní naplňování jednotlivých aktivit a projektů.

Řídící skupina

Řídící skupina plní roli řídicího orgánu akčního plánu.

Složení Řídící skupiny:

- člen Rady Libereckého kraje, řízení resortu hospodářského a regionálního rozvoje, evropských projektů, územního plánování a rozvoje venkova
- vedoucí odboru regionálního rozvoje a evropských projektů
- vedoucí oddělení rozvojových koncepcí
- RIS3 manažer projektu Smart akceleraátor Libereckého kraje
- jednatel ARR s.r.o.
- ředitel Libereckého podnikatelského inkubátoru Lipo.ink
- prorektor pro vědu a výzkum Technické univerzity v Liberci

Koordinátor na úrovni Libereckého kraje

Odbor regionálního rozvoje a evropských projektů vystupuje v roli koordinátora, tj. koordinuje veškeré aktivity spojené s implementací koncepce Chytřejší Liberecký kraj. Koordinátor zajišťuje vypracování Výroční a Monitorovací zprávy o realizaci, a to na základě podkladů a informací předaných garanty jednotlivých oblastí aktivit.

Hlavní aktivity jsou:

- koordinace jednotlivých projektů
- předkládání návrhu změn Řídící skupině
- zajištění vzájemné komunikace a spolupráce mezi všemi zapojenými subjekty
- zpracování Výroční zprávy a její předložení do rady kraje, jako písemná informace předložena zastupitelstvu kraje
- zpracování Monitorovací zprávy, tzn. vyhodnocení aktivit, případně indikátorů za předchozí období a jejich předložení Řídící skupině
- realizace komunikačních aktivit směrem k veřejnosti a partnerům

- sledování trendů v oblasti užití chytrých technologií a řešení
- sledování zkušeností a efektů aplikovaných chytrých technologií a řešení jinými subjekty

Rada pro výzkum, vývoj a inovace Libereckého kraje (RVVI LK), Regionální stálá konference Libereckého kraje (RSK), Výbor hospodářského, regionálního rozvoje a rozvoje venkova zastupitelstva kraje (VHRRRV)

RVVI LK, RSK a VHRRRV jsou informovány formou představení Výročních zpráv. Dále mohou být v průběhu realizace informovány o stavu jednotlivých oblastí aktivit a prostřednictvím svých jednání vydávají případná doporučení.

Garanti oblastí aktivit

Garanti mají klíčovou roli při naplňování akčního plánu koncepce Chytřejší Liberecký kraj a nesou odpovědnost za realizaci jednotlivých aktivit, a tedy zprostředkovaně i za naplnění specifických cílů Koncepce. Zpravidla se jedná se o příslušné odbory kraje, pod které spadají jednotlivé aktivity – ty jsou uvedeny ve fiších každé oblasti aktivit.

V průběhu implementace jsou činnosti garantů následující:

- odpovědnost na úrovni Libereckého kraje za realizaci jednotlivých aktivit
- spolupráce při monitoringu a vyhodnocování naplňování Koncepce
- komunikace s dalšími subjekty při naplňování oblastí aktivit

Partnerství a spolupráce

Partneři plní úkoly či dodávají informace dle charakteru spolupráce s garantem a podílejí se tím naprosto zásadně na realizaci a naplňování oblastí aktivit, jsou klíčoví pro maximální úspěšnost.

Dále se jedná o subjekty, které dodávají garantovi vstupy (data, odbornou kapacitu, know-how) či spolupracují na přípravě projektů. Jedná se například o významné subdodavatele, spolupracující firmy, vzdělávací instituce dodávající know-how apod.

6. Systém sledování a vyhodnocení

6.1. Přístup ke sledování a vyhodnocení akčního plánu

Sledování a vyhodnocování realizace oblastí aktivit v rámci akčního plánu má za cíl přinést kvalifikované informace pro zhodnocení postupu prací na jednotlivých projektech a rozhodnutí o dalším postupu. Jedná se o nástroj pro řízení a rozhodování na úrovni vedení kraje, odborů a jednotlivých garantů a upozorňuje na aktuální potřeby a problémy související s další realizací.

Způsob sledování a vyhodnocení nemá za cíl být robustní a odpovědět na všechny otázky týkající se implementace a naplňování Koncepce, ale reprezentativně demonstrovat vývoj v implementaci a umožnit i komunikaci směrem k obyvatelům kraje.

Předmětem sledování a vyhodnocení vlastního akčního plánu je sběr základních dat o průběhu realizace vybraných projektů. Následné vyhodnocení aktuálně dosažených výsledků umožňuje případně reagovat na nastavení jednotlivých aktivit v rámci řešených projektů, sledovat možné provazby mezi jednotlivými projekty a případnými dalšími aktivitami v oblasti chytrých řešení a uzpůsobovat tak další kroky u konkrétních řešených projektů, v naplňování akčního plánu, a nakonec i dalších záměrů Libereckého kraje. V rámci procesu vyhodnocování mohou být do akčního plánu zařazeny i další projekty, nebo projekty problematické mohou být zastaveny.

Sledování a vyhodnocování akčního plánu tak bude postaveno na třech pilířích:

1. Vyhodnocení postupu realizace – Výroční zpráva

Výstupem bude jednoduše strukturovaná Výroční zpráva v logice jednotlivých oblastí aktivit, která bude zpracovávána 1x za předchozí rok a předkládána na relevantní jednací platformy (rada kraje a zastupitelstvo kraje, Řídící skupina, Rada VVI LK, Regionální stálá konference LK, Výbor hospodářského, regionálního rozvoje a rozvoje venkova). Výroční zpráva bude obsahovat souhrnné informace o přípravě a naplňování oblastí aktivit (tj. informace o realizovaných akcích a hodnocení plnění aktivit stanovených v jednotlivých oblastech). Součástí Výroční zprávy bude i vyhodnocení nastavených indikátorů pro jednotlivé oblasti aktivit.

2. Vyhodnocení postupu realizace – Monitorovací zpráva

Výstupem bude jednoduše strukturovaná Monitorovací zpráva, která bude zpracovávána v polovině roku a předkládána k projednání na Řídící skupině. Monitorovací zpráva bude obsahovat poznatky na základě sledování trendů a zkušeností, informace o provedených aktivitách v oblasti komunikace a budování partnerství, informace o stavu rozpracování jednotlivých aktivit a projektů, případně informace o dalších činnostech týkajících se dané problematiky.

3. Naplňování indikátorů definovaných v rámci jednotlivých oblastí aktivit

V rámci jednotlivých oblastí aktivit jsou stanoveny indikátory. Indikátory mají vazbu na naplňování specifických a strategických cílů vlastní Koncepce. U indikátorů budou sledovány a započítávány ty činnosti, kterých bylo aktivně dosaženo v rámci realizace aktivit při naplňování tohoto akčního plánu.

Vyhodnocování dílčích dat a indikátorů bude také užitečným nástrojem pro benchmarking s projekty podobného typu, pro promování příběhů úspěšně realizovaných projektů a pro postupné škálování a inovování realizovaných řešení.

Hlavním cílem práce s daty a indikátory by měla být snaha přesáhnout pouhé monitorování indikátorů a Koncepce a dlouhodobě rozšiřovat tyto indikátory o další relevantní data a vytvářet tak dlouhodobě novou strukturu znalostí a dovedností v kraji a umožnit tak vedení kraje a klíčovým stakeholderům přesnější a rychlejší rozhodování v rámci svých činností.

Indikátory budou sledovány průběžně v rámci každoroční Výroční zprávy. Ve Výroční zprávě na konci realizace akčního plánu pak bude provedeno jejich souhrnné závěrečné vyhodnocení.

6.2. Sledování trendů a zkušeností

Klíčové je sledování trendů a zkušeností. Koordinátor nebo jím pověřený subjekt bude sledovat aktuální dění v oblasti chytré správy regionů nebo měst, a to jak v Libereckém kraji, tak v jiných krajích České republiky a v zahraničí. Bude mít za úkol sledovat konkrétní plány, záměry či aktivity a zkušenosti jiných subjektů a jimi užívané technologie a využívat inspirace pro aktuální potřeby v Libereckém regionu. Bude monitorovat a vyhodnocovat organizační zajištění, způsob projednávání a schvalování a optimalizovat řídicí a implementační procesy. Cílem takového sledování a vyhodnocování je hledání inspirace, dobré praxe, hledání synergií a partnerství.

7. Komunikace

Komunikační strategie

Cílem při oslovení veřejnosti a subjektů je zvýšení povědomí o plánovaných a realizovaných aktivitách kraje v oblasti chytrých technologií a aktivní vnášení tohoto tématu do veřejného prostoru.

Informace by měly být poskytovány v jednoduché a srozumitelné podobě s jednoduchou orientací v tom, kam a na koho se můžou klíčoví aktéři a partneři obrátit pro další informace nebo s nabídkou spolupráce. Součástí komunikace je vytváření prostředí pro spolupráci, větší otevřenost úřadu inovacím, pilotním a experimentálním ověřením a platformám, které umožňují multioborovou spolupráci a nové modely financování a projektového řízení.

Důležité je využívat synergii dalších aktivit a činností, které Liberecký kraj podporuje a řada krajských organizací např. Agentura regionálního rozvoje realizuje. Společně vznikla řada aktivit, platform nebo komunikačních kanálů, které oslovují stejnou nebo podobnou cílovou skupinu a mají vazbu na dané téma – aplikaci moderních přístupů a technologií do běžných činností a správy majetku nebo kompetencí. Tento ekosystém má i nadále velký potenciál se rozvíjet do budoucna.

Nástroje komunikace

Základem využívání komunikačních nástrojů budou v maximální míře již stávající nástroje kraje – tiskové zprávy, web, akce, sociální sítě apod. Klíčové je využít již zavedené portály nebo informační kanály, které již dnes fungují a jsou zacílené k uživatelům a komunitám jak v oblasti IT nebo podnikatelského prostředí, tak i k uživatelům a komunitám blízkým jednotlivým oblastem aktivit akčního plánu.

8. Budování partnerství a podpora regionu

Partnerství pro Chytřejší Liberecký kraj má za cíl podporovat rozvoj živého ekosystému aktérů se zájmem o rozvoj chytrého kraje a regionu. Cílem je umožnit přenos a sdílení informací a zkušeností napříč veřejným, soukromým, akademickým a neziskovým sektorem. Důležitá je zejména úzká spolupráce Libereckého kraje s městy a obcemi v regionu. Partnerství pro Chytřejší Liberecký kraj souvisí s ambicí Libereckého kraje stát se partnerem při prosazování chytrých řešení, a tedy i iniciátorem a koordinátorem hledání a přenosu nejlepších praktik ze zahraničí i z České republiky směrem ke konkrétním aplikacím v Libereckém kraji.

Mezi konkrétní formy lze zahrnout účast nebo pořádání jak tematicky orientovaných seminářů, tak specifických workshopů pro vedení a klíčové pracovníky kraje a místní aktéry. Zároveň je vhodná také podpora pořádání networkingových aktivit a podpora popularizačních akcí, které mají za cíl obyvatelům kraje přiblížit přínosy chytrých technologií včetně jejich propojení s konkrétní nabídkou veřejných i soukromých služeb. Pro takové příležitosti je vhodné využít už existující akce a aktivity kraje a stát se jejich přirozenou součástí a prezentovat kraj jako kraj podporující chytré technologie, inovace, start-upy a efektivnější využívání digitalizace pro rozvoj.

9. Přílohy

Fiše jednotlivých oblastí aktivit

PROJEKTOVÉ FIŠE